



บริษัท วันเวิลด์ เซอร์วิส จำกัด / ONE WORLD SERVICE co.,ltd.  
 199/88 หมู่ 12 คาซาศิตันวลจันทร์ 1 ถนนพลจันทร์ แขวงพลจันทร์ เขตบึงกุ่ม กรุงเทพฯ 10230  
 199/88 moo12 Casacity Nuanchan 1, Nuanchan rd, Nuanchan, Bungkhum, Bangkok 10230  
 E-mail : oneworldservice@yahoo.com, sales@oneworldservice.co.th www.oneworldservice.co.th



T.A.T. LICENCE 11/5721 tel.(66) 2-184-2688 fax.(66) 2-184-2677 Hotline 08-0589-5898-9 www.facebook.com/oneworldservice



## BEST FRANCE 6 DAYS

**พระราชวังแวร์ซายส์ ชมโบสถ์พระหฤทัย**  
**ถ่ายรูปกับหอไอเฟล-ล่องเรือแม่น้ำแซน-ช้อปปิ้งจุใจ**  
**โดยสายการบินไทย**

**บินตรง เทียวปารีสแบบ**  
**จุใจ ช้อปปังสุดมันส์!!**

เริ่มต้นที่..  
**48,900.-**

บริษัทฯ ขอเสนอรายการทัวร์ฝรั่งเศสยอดนิยมและเส้นทางแสนสวย เดินทางไปกับสายการบินไทย ให้ท่านได้รับความสะดวกสบายของบริการของสายการบินตลอดเที่ยวบิน และท่องเที่ยวกับสถานที่ต่าง ๆ พระราชวังอันแสนโรแมนติค และอุกใจกับการเลือกซื้อสินค้าแบรนด์เนมมากมาย พร้อมทั้งสินค้าปลอดภาษี ก็นับวันสุดพิเศษของท่าน..

**กำหนดการเดินทาง 8-13 เม.ย. / 11-16 เม.ย. / 25-30 พ.ค.2561**

วันแรก	กรุงเทพฯ
21.00น.	คณะพร้อมกันที่สนามบินสุวรรณภูมิ ชั้น 4 ประตูทางหมายเลข 2-3 เคาน์เตอร์สายการบินไทย (Thai Airways International) เช็กกรุ๊ปแถว D
วันที่สอง	กรุงเทพฯ-ปารีส-แวร์ซายส์-ช้อปปิ้งเอาท์เล็ต La Vallee Village-ปารีส
00.05 น.	ออกเดินทางจากกรุงเทพฯ โดยสายการบินไทย เที่ยวบินที่ TG930
07.05 น.	เดินทางถึงสนามบินชาร์ลเดอล็องด์ กรุงปารีส ประเทศฝรั่งเศส หลังผ่านพิธีการตรวจคนเข้าเมืองและศุลกากร จากนั้นนำท่านเดินทางสู่เมืองแวร์ซายส์ ตั้งอยู่ทางทิศตะวันตกเฉียงใต้ของกรุงปารีส ซึ่งปัจจุบันเป็นส่วนหนึ่งของ



มหานครปารีส พระราชวังแวร์ซายส์เป็นพระราชวังที่ใหญ่และสวยงามแห่งหนึ่งของโลก และนับเป็นหนึ่งในเจ็ดสิ่งมหัศจรรย์ของโลกยุคปัจจุบันด้วย นำท่านเข้าชมพระราชวังแวร์ซายส์ อดีตพระราชวังในยุคสมัยของพระเจ้าหลุยส์ที่ 14 ที่สร้างได้อย่างวิจิตรบรรจงจนกลายเป็นต้นแบบของพระราชวังอื่นๆ มากมาย เดิมทีเมื่อพระเจ้าหลุยส์ที่ 13 แห่งฝรั่งเศสยังทรงพระเยาว์ ทรงนิยมล่าสัตว์และทรงเห็นว่าตำบลแวร์ซายส์น่าจะเหมาะแก่การประทับเพื่อล่าสัตว์ จึงโปรดเกล้าฯ ให้สร้างพระตำหนักขึ้นมาในปี 1624 โดยในช่วงแรกเป็นเพียงกระท่อมเล็กๆ สำหรับพักชั่วคราวเท่านั้น เมื่อพระเจ้าหลุยส์ที่ 14 ขึ้นครองบัลลังก์ จึงมีพระประสงค์ที่จะสร้างพระราชวังแห่งใหม่ เพื่อเป็นศูนย์กลางในการปกครองของพระองค์ จึงเริ่มมีการปรับปรุงพระตำหนักเดิมในปี 1661 โดยใช้เงินทั้งหมด 5 แสนล้านฟรังก์ คนงานอีก 30,000 คนและใช้เวลาอยู่ถึง 30 ปีจึงแล้วเสร็จในปี 1688 ทุกส่วนทำด้วยหินอ่อนสีขาวเป็นแบบอย่างศิลปกรรมที่งดงามมาก การก่อสร้างพระราชวังแวร์ซายส์แห่งนี้ได้นำเงินมาจากค่าภาษีอากรของราษฎรชาวฝรั่งเศส ต่อมาจึงได้มีกองทัพประชาชนบุกเข้ายึดพระราชวังและจับพระเจ้าหลุยส์ที่ 16 แห่งฝรั่งเศส กับพระนางมารี อองตัวเนต ประหารด้วยกิโยติน ในวันที่ 16 ตุลาคม 1789 ปัจจุบันพระราชวังแวร์ซายส์ยังอยู่ในสภาพดีและเปิดให้ประชาชนเข้าชมได้ นำท่านชมภายในที่มีการแบ่งเป็นห้องต่างๆ อาทิ ห้องบรรทม ห้องสวय ห้องตำราญ เป็นต้น ทุกห้องล้วนมีเครื่องประดับงดงามตระการตาและภาพเขียนที่มีชื่อเสียง อาทิ ห้องกระจก (Galerie des Glaces หรือ The Hall of Mirrors) เป็นห้องที่มีชื่อเสียงมากที่สุดซึ่งเคยใช้เป็น ห้องลงนามในสัญญาสงบศึกระหว่างสัมพันธมิตรกับจักรวรรดิเยอรมัน ในสงครามโลกครั้งที่ 1 และใช้เป็นที่ลงนาม ในเมื่อเยอรมนีบุกตีชนะฝรั่งเศสในสงครามโลกครั้งที่ 2 อีกด้วย ห้องนี้พระเจ้าหลุยส์ที่ 14 ทรงทำการก่อสร้างเอง ภายในห้องประกอบด้วยกระจกยักษ์ 17 บาน เปิดออกแล้วจะเห็นสวนแวร์ซายส์อันสวยงาม ในพระราชวังแวร์ซายส์มีห้องทั้งหมด 700 ห้อง รวมภาพวาดทั้งหมด 6,123 ภาพ และงานแกะสลักทั้งหมด 15,034 ชิ้น พร้อมฟังบรรยายจากมัคคุเทศก์ทั้งในส่วนของกษัตริย์และพระราชินี รวมทั้งห้องโถงกระจกที่ทาสยามได้เคยเข้าเฝ้าพระเจ้าหลุยส์ที่ 14 ให้เวลาท่านเดินเล่นบริเวณอุทยานด้านหลังก่อนเดินทางกลับเข้า นครปารีส มหานครที่คนทั่วโลกใฝ่ฝันอยากมาเยือน

กลางวัน

รับประทานอาหารกลางวัน ณ.ภัตตาคารพื้นเมือง

บ่าย

เดินทางสู่ เอ้าท์เล็ท **La Vallee Village** ฟรีเมียมเอ้าท์เล็ทขนาดใหญ่ที่อยู่ไม่ไกลจากกรุงปารีส ให้ท่านมีเวลาเลือกซื้อสินค้าแบรนด์เนมจำนวนกว่า 100 ร้านค้า อาทิ Armani, Coach, Celine, Furla, Guess, Lacoste, Paul Smith, Marc Jacobs เป็นต้น (เพื่อความสะดวกในการเลือกซื้อสินค้าอาหารค่ำอิสระตามอัชฌาศัย) สมควรแก่เวลา เดินทางสู่ที่พัก **Mercure Paris Velizy** หรือระดับเทียบเท่า

วันที่สาม

**ปารีส-มงมาร์ต-ช็อบปีง La Fayette**

เช้า

รับประทานอาหารเช้าที่โรงแรม

จากนั้นนำท่านเดินทางสู่ ย่านมงมาร์ต ตั้งอยู่ทางตอนเหนือของนครปารีสและเป็นจุดที่สูงที่สุดของเมือง และเป็นย่านแห่งศิลปะอีกด้วย ซึ่งเป็นที่ตั้งของ โบสถ์ซาเครเกอร์ **Sacre-Coeur** สร้างขึ้นบนเนินเขาเพื่อเป็นอนุสรณ์สถานต่อผู้ที่เสียชีวิตจากสงครามกับปรัสเซีย และเพื่ออุทิศแก่พระหฤทัยของพระเยซู โดยออกแบบตามศิลปะสไตล์โรมัน-ไบเซนไทน์ โดยโปล ออบาติ สถาปนิกชาวฝรั่งเศสที่เป็น 1 ใน 77 สถาปนิกผู้ชนะการประกวด ปัจจุบันยังเป็นโบสถ์และมหาวิหารรองในคริสตจักรโรมันคาทอลิก ท่านสามารถเดินเข้าไปชมภายในได้ ชมการตกแต่งด้วยกระจกสีสวยงาม

กลางวัน

รับประทานอาหารกลางวัน ณ.ภัตตาคารจีน

บ่าย

นำท่านเดินทางกลับสู่มหานครปารีส นำท่านสู่ย่านช็อบปีงแบรนด์เนมสุดหรู ณ ห้างดังใจกลางกรุงปารีส ห้างแกลเลอรี ลาฟาแยตต์ ห้างสรรพสินค้าที่ใหญ่และมีชื่อเสียงที่สุดในประเทศฝรั่งเศส ตั้งอยู่ใกล้กับโรงโอเปร่าการ์นิเยร์ มีสาขาอยู่ ตามเมืองใหญ่ๆ มากมายในหลายๆ ประเทศ แต่ที่โด่งดังขึ้นชื่อที่สุดคงเป็นสาขาปารีส ที่ตั้งอยู่



บริษัท วันเวิลด์ เซอร์วิส จำกัด / ONE WORLD SERVICE co.,ltd.  
 199/88 หมู่ 12 คาซาศิตันวลจันทร์ 1 ถนนนวลจันทร์ แขวงนวลจันทร์ เขตบึงกุ่ม กรุงเทพฯ 10230  
 199/88 moo12 Casacity Nuanchan 1, Nuanchan rd, Nuanchan, Bungkhum, Bangkok 10230  
 E-mail : oneworldservice@yahoo.com, sales@oneworldservice.co.th www.oneworldservice.co.th



T.A.T. LICENCE 11/5721 tel.(66) 2-184-2688 fax.(66) 2-184-2677 Hotline 08-0589-5898-9 www.facebook.com/oneworldservice

บนถนนโอสถมานันน์ เปิดกิจการในค.ศ.1894 ในย่านโอเปร่าที่คนปารีสชอบเดินช้อปปิ้งกันมากที่สุด มีแฟชั่นโชว์ให้ชมฟรีทุกๆ สัปดาห์ แลยังมีร้านอาหารแบบบริการตนเองกับทิวทัศน์ที่สวยงามบนชั้น 6 ซึ่งสามารถมองเห็นตึกโอเปร่าได้อย่างชัดเจน ห้างสรรพสินค้านี้มีสินค้าหลายหลากแบรนด์ดังไว้สำหรับนักช้อปปิ้ง ให้เลือกสรรได้อย่างครบครัน อาทิ Prada, Gucci, Louis Vuitton, Versace, Chanel, Hermes, Dolce & Gabbana, Burberry เป็นต้น ให้ท่านมีเวลาเลือกซื้อสินค้าแบรนด์เนมต่างๆ **(เพื่อความสะดวกในการเลือกซื้อสินค้าของท่าน อาหารค่ำอิสระตามอัธยาศัย)**

สมควรแก่เวลานำท่านเดินทางสู่โรงแรมที่พัก โรงแรม **Mercure Paris Velizy** หรือระดับเทียบเท่า

<b>วันที่สี่</b>	<b>ปารีส-ชมเมือง-ช้อปปิ้งร้านค้าปลอดภาษี</b>
<b>เช้า</b>	<p>รับประทานอาหารเช้าที่โรงแรม</p> <p>นำท่านชมมหานครปารีส นครหลวงแห่งแฟชั่นชั้นนำของโลกนำท่านชมโดยรอบเริ่มจากเก็บภาพสวยของหอคอยไอเฟลบริเวณหน้าโรงเรียนการทหารหรือจัตุรัสทรอคาดโร, ผ่านชมประตูชัยแห่งจักรพรรดินโปเลียน ณ.จัตุรัสชาร์ลสแตอ์โกลล์, ถนนชองเอลิเซ่ย่านหรรหาคาราแพงที่โด่งดัง จัตุรัสคองคอร์ดที่ออกแบบโดยเลโอนอร์ สถาปนิกผู้ริเริ่มสร้างเมืองแวร์ซายส์ให้พระเจ้าหลุยส์ที่ 14 ที่ชวนให้ระลึกถึงการปฏิวัติใหญ่ฝรั่งเศส ซึ่งเป็นที่ตั้งของเสาหินโอเบลิสจากวิหารลักซอร์ในอียิปต์, โคมอินวาติค สถานที่เก็บพระศพจักรพรรดินโปเลียน เป็นต้น ให้ท่านถ่ายรูปภายนอกกับพิพิธภัณฑท์ลูฟวร์ พิพิธภัณฑท์ทางศิลปะตั้งอยู่ในกรุงปารีส ประเทศฝรั่งเศส พิพิธภัณฑท์ลูฟวร์เป็นพิพิธภัณฑท์ที่มีชื่อเสียงที่สุด แก่แก่ที่สุดและใหญ่ที่สุดแห่งหนึ่งของโลก ได้รับการออกแบบจากสถาปนิกชาวจีน-อเมริกัน ซึ่งได้เปิดให้สาธารณชนเข้าชมได้เมื่อปี ค.ศ.1793 มีประวัติความเป็นมายาวนานตั้งแต่สมัยราชวงศ์กาเปเชียง ตัวอาคารเดิมเคยเป็นพระราชวังหลวง ซึ่งปัจจุบันเป็นสถานที่ที่จัดแสดงและเก็บรักษาผลงานทางศิลปะที่ทรงคุณค่าระดับโลกเป็นจำนวนมาก อย่างเช่น ภาพเขียนโมนาลิซา ผลงานของเลโอนาร์โด ดา วินชี หรือภาพ Venus de Milo ของอเล็กซานดรอสแห่งแอนทีออก ในปี ค.ศ.2006 ซึ่งพิพิธภัณฑท์ลูฟวร์มีผู้มาเยี่ยมชมเป็นจำนวน 8.3 ล้านคน ทำให้เป็นพิพิธภัณฑท์ที่มีผู้มาเยี่ยมชมมากที่สุดในโลกและยังเป็นสถานที่ที่มีนักท่องเที่ยวมาเยือนมากที่สุดในกรุงปารีส</p>
<b>กลางวัน</b>	รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารจีน
<b>บ่าย</b>	<p>นำท่าน ล่องเรือแม่น้ำแซนต์ แม่น้ำสายหลักของนครปารีส ชมทัศนียภาพสองฟากฝั่งและสถาปัตยกรรมอันงดงามของอาคารสวยงามต่างๆ จากนั้นนำท่านช้อปปิ้ง ร้านค้าปลอดภาษี ที่กรุงปารีส ราคาถูกกว่าข้างนอกมีส่วนลดพิเศษให้เฉพาะนักท่องเที่ยวเท่านั้น เพื่อให้ได้เลือกซื้อสินค้าปลอดภาษีในราคาถูก เช่น เครื่องสำอาง, น้ำหอม, เครื่องประดับ, กระเป๋าหนังและเครื่องหนังอื่นๆ มากมาย รวมทั้งเสื้อผ้าแบรนด์เนมจากฝรั่งเศส เชิญท่านช้อปปิ้งดูใจกับสินค้าดีมีคุณภาพเยี่ยม จากร้านค้าปลอดภาษีชื่อดังของปารีส</p>
<b>ค่ำ</b>	<p>รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคารไทย</p> <p>จากนั้นนำท่านเข้าสู่ที่พักโรงแรม <b>Mercure Paris Velizy</b> หรือระดับเทียบเท่า</p>

<b>วันที่ห้า</b>	<b>ปารีส</b>
<b>เช้า</b>	<p>รับประทานอาหารเช้าที่โรงแรม ได้เวลาอันสมควรนำท่านเดินทางสู่สนามบินชาร์ลเดอโกลล์ เพื่อนำท่านทำคืนภาษีและเช็คอินตัวโดยสาร</p> <p><b>13.40 น.</b> ออกเดินทางกลับสู่กรุงเทพฯ โดยสายการบินไทย เที่ยวบินที่ <b>TG931</b></p>

<b>วันที่หก</b>	<b>กรุงเทพฯ</b>
<b>05.55 น.</b>	เดินทางกลับถึงสนามบินสุวรรณภูมิ กรุงเทพฯ โดยสวัสดิภาพ...



บริษัท วันเวิลด์ เซอร์วิส จำกัด / ONE WORLD SERVICE co.,ltd.  
 199/88 หมู่ 12 คาซาศิตันนวลจันทร์ 1 ถนนนวลจันทร์ แขวงนวลจันทร์ เขตบึงกุ่ม กรุงเทพฯ 10230  
 199/88 moo12 Casacity Nuanchan 1, Nuanchan rd, Nuanchan, Bungkhum, Bangkok 10230  
 E-mail : oneworldservice@yahoo.com, sales@oneworldservice.co.th www.oneworldservice.co.th



T.A.T. LICENCE 11/5721 tel.(66) 2-184-2688 fax.(66) 2-184-2677 Hotline 08-0589-5898-9 www.facebook.com/oneworldservice

รายการทัวร์อาจมีการเปลี่ยนแปลงไปตามความเหมาะสมหรือสภาพอากาศ หรือมีเหตุการณ์อื่นๆ ที่ไม่คาดคิดหรือมีผลกับการเดินทางและรายการทัวร์ หรือสถานที่ใดที่ไม่สามารถเข้าชมได้ด้วยสาเหตุต่างๆ หรือสถานที่ปิดโดยมิได้รับแจ้งให้ทราบล่วงหน้า บริษัทฯ ขออนุญาตทำการเปลี่ยนแปลงสถานที่อื่นๆ ทดแทนให้ ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของคณะเป็นสำคัญ

## อัตราค่าเดินทาง

8-13 เม.ย. / 11-16 เม.ย. / 25-30 พ.ค.2561

<b>BEST FRANCE ฝรั่งเศส 6 วัน (TG)</b>	<b>8-13 เม.ย.61</b>	<b>11-16 เม.ย.61</b>	<b>25-30 พ.ค.61</b>
ผู้ใหญ่ ท่านละ	<b>59,300</b>	<b>61,500</b>	<b>48,900</b>
เด็กอายุต่ำกว่า 12 ปี พักกับผู้ใหญ่ 1 ท่าน	<b>57,300</b>	<b>59,500</b>	<b>46,900</b>
เด็กอายุต่ำกว่า 12 ปี พักกับผู้ใหญ่ 1 ท่าน (เสริมเตียง)	<b>55,300</b>	<b>57,500</b>	<b>44,900</b>
พักเดี่ยว เพิ่มท่านละ	<b>5,900</b>	<b>5,900</b>	<b>5,900</b>
ราคาไม่รวมตัว	<b>26,300</b>	<b>26,300</b>	<b>23,900</b>

\*\*\* บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเรียกเก็บค่าภาษีน้ำมันในกรณีที่เที่ยวการบินมีการเรียกเก็บเพิ่มเติมภายหลัง \*\*\*

\*\*\* โรงแรมในยุโรป ไม่อนุญาตให้เด็กอายุต่ำกว่า 7 ปี เข้าพักแบบไม่มีเตียงเสริม \*\*\*

## หมายเหตุ

- อัตราค่าเดินทางนี้ต้องมีจำนวนผู้โดยสารที่เป็นผู้ใหญ่จำนวนไม่ต่ำกว่า 25 ท่านและจะต้องชำระมัดจำ หลังจากได้รับการยืนยันการจองทัวร์ทันที ท่านละ 20,000 บาท
- การดำเนินการขอวีซ่าจะต้องใช้เวลาพิจารณาวีซ่าโดยรวมประมาณ 15 วัน ดังนั้นจึงขอความร่วมมือในการจัดเตรียมเอกสารสำหรับการยื่นขอวีซ่าให้ครบถ้วนและสมบูรณ์ ทั้งนี้เพื่อเป็นผลดีและความสะดวกรวดเร็วในการดำเนินการขอวีซ่าและทุกท่านจะต้องไปแสดงตัวต่อเจ้าหน้าที่สถานทูตพร้อมถ่ายภาพและสแกนนิ้วมือ
- กรณีท่านที่ต้องการอยู่ต่อ ชำระค่าธรรมเนียมในการทำตัวอยู่ที่สนามบินเดิมได้ไม่เกิน 7 วัน นับจากวันที่เดินทางออกจากต้นทาง ค่าธรรมเนียม 4,500 บาทต่อท่าน แต่ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับในวันนั้น ๆ จะสามารถยืนยันการเดินทางได้ และการยื่นวีซ่าจะต้องแยกยื่นวีซ่าเดี่ยว ประกันต่าง ๆ ผู้เดินทางจะต้องซื้อเพิ่มเติมเพื่อให้ครอบคลุมกับวันที่เดินทาง ซึ่งค่าใช้จ่ายเหล่านี้ไม่รวมในราคาทัวร์
- กรณีท่านที่มีตัวโดยสารแล้ว แล้วเดินทางไม่พร้อมหมู่คณะ ตรวจสอบตารางการเดินทางของท่านว่ามีการพำนักอยู่ในประเทศอื่นมากกว่าในประเทศฝรั่งเศสหรือไม่ หากมีและระยะเวลาในการพำนักนานกว่าในเขตประเทศฝรั่งเศส ท่านจะต้องดำเนินการยื่นวีซ่าที่ประเทศนั้น ๆ แทน โดยท่านจะต้องดำเนินการด้วยตนเอง โดยค่าธรรมเนียมและค่าบริการในการยื่นวีซ่าประเทศนั้น ๆ ไม่ได้รวมในราคาทัวร์เช่นเดียวกัน

## อัตราค่าบริการ

- ค่าตัวเครื่องบินไป-กลับโดยสายการบินไทยเส้นทาง กรุงเทพฯ-ปารีส-กรุงเทพฯ ชั้นประหยัด
- ค่าโรงแรมที่พักตามรายการที่ระบุ (สองท่านต่อหนึ่งห้อง)
- ค่าเข้าชมสถานที่ต่าง ๆ, ค่าอาหารและเครื่องดื่มตามรายการและค่ารถรับส่งระหว่างนำเที่ยวตามรายการที่ระบุ
- ค่าธรรมเนียมการยื่นวีซ่าเชงเก้น
- ค่าภาษีสนามบินทุกแห่งที่มี
- ค่ามัคคุเทศก์ของบริษัทจากกรุงเทพฯ ที่คอยอำนวยความสะดวกแก่ท่านตลอดการเดินทางในต่างประเทศ
- ค่าทิปพนักงานขับรถและมัคคุเทศก์ท้องถิ่นในเขตพระราชวังหรือเมืองเก่า



บริษัท วันเวิลด์ เซอร์วิส จำกัด / ONE WORLD SERVICE co.,ltd.

199/88 หมู่ 12 คาซาศิตันวลจันทร์ 1 ถนนนวลจันทร์ แขวงนวลจันทร์ เขตบึงกุ่ม กรุงเทพฯ 10230

199/88 moo12 Casacity Nuanchan 1, Nuanchan rd, Nuanchan, Bungkhum, Bangkok 10230

E-mail : oneworldservice@yahoo.com, sales@oneworldservice.co.th www.oneworldservice.co.th



T.A.T. LICENCE 11/5721 tel.(66) 2-184-2688 fax.(66) 2-184-2677 Hotline 08-0589-5898-9 www.facebook.com/oneworldservice

- ค่าประกันอุบัติเหตุคุ้มครองในวงเงินท่านละ 1,000,000 บาท ซึ่งเด็กอายุต่ำกว่า 1 ปี และผู้ใหญ่อายุเกิน 75 ปีได้รับความคุ้มครอง 500,000 บาท (ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับเงื่อนไขของบริษัทประกันภัย)
- ค่าภาษีน้ำมันเชื้อเพลิงและค่าประกันภัยการเดินทางที่มีการเรียกเก็บจากสายการบิน ซึ่งเป็นอัตราเรียกเก็บ ณ วันที่ 22 พ.ย. 2560 หากมีเพิ่มเติมภายหลังหรืออัตราการผูกผันค่าน้ำมันหรือภาษีใดๆ จะต้องมีการชำระเพิ่มตามกฎหมายและเงื่อนไขของสายการบิน อัตรานี้ไม่รวมบริการ
- ค่าน้ำหนักของกระเป๋าเดินทางในกรณีที่เกิดเกินกว่าสายการบินกำหนด (30 กิโลกรัม / ท่าน)
- ค่าธรรมเนียมการทำหนังสือเดินทาง
- ค่าทิปหัวหน้าทัวร์จากเมืองไทย ท่านละประมาณ 600 บาท
- ค่าทิปพนักงานยกกระเป๋า ท่านจะต้องดูแลทรัพย์สินของท่านด้วยตนเอง กรณีท่านที่ต้องการบริการยกกระเป๋าจะต้องชำระค่าทิปเพิ่มจากราคาทัวร์ตามที่โรงแรมเรียกเก็บ
- ค่าใช้จ่ายส่วนตัวนอกเหนือจากรายการที่ระบุ เช่น ค่าเครื่องดื่มและค่าอาหารที่สั่งเพิ่มเองค่าโทรศัพท์ ค่าซักรีด ฯลฯ หรือค่าอาหารที่ไม่ได้ระบุไว้ในรายการ
- ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่มีได้คาดคิด เช่น การปรับค่าน้ำมัน, ค่าธรรมเนียมวีซ่า หรือค่าบริการอื่นที่เกี่ยวข้องกับวีซ่า หรืออื่นๆ ที่มีได้ระบุไว้ในรายการ
- ค่าน้ำดื่มระหว่างทัวร์ (ไม่ได้แจกน้ำดื่มระหว่างทัวร์)
- ค่าทำใบอนุญาตที่กลับเข้าประเทศของคนต่างชาติ หรือ คนต่างด้าว
- ค่าประกันอื่นๆ ที่ผู้เดินทางต้องการทำเพิ่มเติม อาทิ ภัยธรรมชาติรุนแรง หรือ ทรัพย์สิน หรือเที่ยวบินล่าช้า เป็นต้น

**การชำระเงิน** ทางบริษัทฯ จะขอเก็บเงินมัดจำเป็นจำนวน **20,000** บาทต่อผู้โดยสารหนึ่งท่าน สำหรับการจองทัวร์ โดยเรียกเก็บทันทีหลังจากการจองทัวร์ ส่วนที่เหลือจะขอเก็บทั้งหมดก่อนเดินทางอย่างน้อย 21 วันทำการ มิฉะนั้นทางบริษัทฯ จะขอสงวนสิทธิ์ในการคืนเงินมัดจำทั้งหมด

### การยกเลิก

- หากมีการยกเลิกจะต้องแจ้งทางบริษัทก่อนเดินทางอย่างน้อย 45 วันทำการ มิฉะนั้นบริษัทฯ จะขอสงวนสิทธิ์ในการคืนเงินทั้งหมด
- หากผู้โดยสารท่านใด ยื่นวีซ่าแล้วไม่ได้รับการอนุมัติ ผู้โดยสารต้องชำระค่ามัดจำ **20,000.-** บาท และค่าวีซ่าตามที่สถานทูตเรียกเก็บ
- หากผู้โดยสารท่านใด วีซ่าผ่านแล้ว แจ้งยกเลิกก่อนออกตัวโดยสารเครื่องบิน บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการคืนค่ามัดจำ หากผู้โดยสารแจ้งยกเลิกการเดินทางหลังจากออกตัวโดยสารแล้ว บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการคืนค่าทัวร์ทั้งหมด

### หมายเหตุ

- รายการอาจจะมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม เนื่องจากความล่าช้าของสายการบิน โรงแรมที่พักในต่างประเทศ เหตุการณ์ทางการเมืองและภัยธรรมชาติ ฯลฯ บริษัทฯ จะคำนึงถึงความสะดวกของผู้เดินทางเป็นสำคัญ
- กรณีที่มีการเกิดภัยธรรมชาติ ทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศที่ผู้เดินทางกำลังจะไป หากมีเหตุการณ์ต่างๆ เกิดขึ้นและมีเหตุทำให้การเดินทางไม่สามารถออกเดินทางตามกำหนดได้ บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการคืนเงิน จนกว่าจะได้รับการยืนยันจากสายการบิน โรงแรม หรือหน่วยงานจากต่างประเทศที่บริษัททัวร์ติดต่อว่าสามารถคืนเงินได้
- บริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบในกรณีที่กองตรวจคนเข้าเมืองห้ามผู้เดินทาง เนื่องจากมีสิ่งผิดกฎหมายหรือสิ่งของห้ามนำเข้าประเทศ เอกสารเดินทางไม่ถูกต้อง หรือ ความประพฤติสุ่อไปในทางเสื่อมเสีย หรือด้วยเหตุผลใดๆ ก็ตามที่กองตรวจคนเข้าเมืองพิจารณาแล้วทางบริษัทฯ ไม่อาจคืนเงินให้ท่านได้ ไม่ว่าจำนวนทั้งหมดหรือบางส่วน
- บริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบในกรณีที่สถานทูตออกวีซ่า อันสืบเนื่องมาจากตัวผู้โดยสารเอง
- บริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบในกรณีที่กองตรวจคนเข้าเมืองของประเทศไทยออกเอกสารเข้าเมืองให้กับชาวต่างชาติ หรือ คนต่างด้าวที่พำนักอยู่ในประเทศไทย



- บริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบต่อการเกิดอุบัติเหตุ, สูญหายของกระเป๋า และสัมภาระของผู้โดยสาร อันเกิดจากสายการบิน ทางสายการบินผู้ให้บริการจะเป็นผู้รับผิดชอบตามกฎหมายของกรมการบินพาณิชย์ ซึ่งจะรับผิดชอบต่อการสูญหายหรือเสียหายของสัมภาระใบใหญ่ในวงเงินตามที่สายการบินกำหนด รวมถึงไม่รับผิดชอบกรณีเที่ยวบินล่าช้าหรือยกเลิกเที่ยวบิน
- ในบางรายการทัวร์ ที่ต้องมีบินด้วยสายการบินภายในประเทศ นำหนักของกระเป๋าอาจจะถูกกำหนดให้ต่ำกว่ามาตรฐานได้ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับข้อกำหนดของแต่ละสายการบิน บริษัท ฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่รับประกันความรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในน้ำหนักส่วนที่เกิน
- ในประเทศต่าง ๆ ในยุโรป มีการรณรงค์เรื่องการงดสูบบุหรี่ บนรถโค้ช, โรงแรม และสถานที่ต่าง ๆ จะมีข้อกำหนดที่ชัดเจนในเรื่องการสูบบุหรี่ และมีสถานที่โดยเฉพาะสำหรับผู้สูบบุหรี่ ทั้งนี้เนื่องจากสุขภาพของคนส่วนรวม
- กรณีที่ท่านเดินทางเป็นครอบครัวใหญ่ หรือเดินทางพร้อมสมาชิกในครอบครัว ที่ต้องได้รับการดูแลเป็นพิเศษ (Wheelchair), เด็ก, และผู้สูงอายุ มีโรคประจำตัว ไม่สะดวกในการเดินทางท่องเที่ยวในระยะเวลาเกินกว่า 4 - 5 ชั่วโมงติดต่อกัน ท่านและครอบครัวต้องให้การดูแลสมาชิกภายในครอบครัวของท่านเอง เนื่องจากการเดินทางเป็นหมู่คณะ หัวหน้าทัวร์มีความจำเป็นต้องดูแลคณะทัวร์ทั้งหมด
- การจัดโปรแกรมทัวร์ เป็นการกำหนดตลอดทั้งปี หรือกำหนดล่วงหน้าค่อนข้างนาน หากวันเดินทางดังกล่าวตรงกับวันที่สถานที่เข้าชมนั้นๆ ปิดทำการ หรือ ปิดโดยมีได้แจ้งล่วงหน้า หรือ การเปิดรับจองผ่านทางออนไลน์ โดยในวันที่คณะจะเข้าชมไม่สามารถจองผ่านระบบดังกล่าวได้ ทางบริษัทฯ จะสลับรายการเพื่อให้ท่านได้เข้าชมสถานที่ดังกล่าวให้ได้ หรือ คืนเงินค่าเข้าชมนั้น ๆ ตามเงื่อนไขราคาที่ได้รับจากทาง บริษัท supplier ประเทศนั้นๆ แต่หากมีการล่าช้า หรือ เหตุหนึ่งเหตุใดในระหว่างการเดินทาง เป็นผลทำให้ท่านไม่สามารถเข้าชมสถานที่ดังกล่าวได้ ทางบริษัทฯ จะไม่มีการคืนเงินใดๆ ให้แก่ท่าน เนื่องจากได้ชำระค่า Reservation Fee ไปแล้ว
- หากช่วงที่เดินทางเป็นช่วงอีสเตอร์, คริสมาสต์หรือปีใหม่ ซึ่งเป็นช่วงวันหยุดของชาวยุโรป ร้านค้าปิดเป็นส่วนใหญ่ ดังนั้นขอให้พิจารณาก่อนการจองทัวร์

### ข้อมูลเพิ่มเติมเรื่องโรงแรมที่พัก

1. เนื่องจากการวางแผนห้องพักของแต่ละโรงแรมแตกต่างกัน จึงอาจทำให้ห้องพักแบบห้องเดี่ยว (Single) ,ห้องคู่ (Twin/Double) และห้องพักแบบ 3 ท่าน / 3 เตียง (Triple Room) ห้องพักอาจจะไม่ติดกัน และบางโรงแรมอาจจะไม่มีห้องพักแบบ 3 เตียงเดี่ยว แต่อาจจะได้เป็น 1 เตียงใหญ่กับ 1 เตียงพับเสริม หรืออาจจะต้องแยกเป็น 1 ห้องคู่และ 1 ห้องเดี่ยว กรณีที่มา 3 ท่าน
2. โรงแรมใหญ่ยุโรปส่วนใหญ่อาจจะไม่มีเครื่องปรับอากาศเนื่องจากอยู่ในแถบที่มีอุณหภูมิต่ำ
3. กรณีที่มีงานจัดประชุมนานาชาติ (Trade Fair) เป็นผลให้ค่าโรงแรมสูงขึ้นมากและห้องพักในเมืองเต็ม บริษัทฯขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนหรือย้ายเมืองเพื่อให้เกิดความเหมาะสม
4. โรงแรมใหญ่ยุโรปที่มีลักษณะเป็น Traditional Building ห้องที่เป็นห้องเดี่ยวอาจเป็นห้องที่มีขนาดกะทัดรัด และไม่มีอ่างอาบน้ำ ซึ่งขึ้นอยู่กับการออกแบบของแต่ละโรงแรมนั้นๆ และห้องแต่ละห้องอาจมีลักษณะแตกต่างกัน



### เอกสารในการขอวีซ่า (โดยยื่นขอวีซ่าที่สถานทูตฝรั่งเศส)

ใช้เวลาพิจารณาวีซ่าโดยรวม 15 วัน

- ผู้ยื่นคำร้องต้องแสดงตัวและสแกนนิ้วมือ ณ วันนัดหมายยื่นคำร้องที่ศูนย์ยื่น
- วัน/เวลาดนัดหมายเป็นไปตามกฎของสถานทูตและศูนย์ยื่น
- รูปถ่ายหากไม่ได้มาตรฐาน ต้องทำการถ่ายใหม่ที่ศูนย์ยื่น โดยผู้ยื่นคำร้องต้องชำระเงินค่าถ่ายรูปด้วยตนเอง
- การถ่ายสำเนาเอกสารใด ๆ ผู้ยื่นคำร้องชำระเงินด้วยตนเอง
- ผู้ยื่นคำร้อง กรุณาส่งสำเนาหนังสือเดินทางที่เป็นฉบับปัจจุบันที่สุด พร้อมกรอกข้อมูลเบื้องต้นสำหรับเพื่อใช้ในการกำหนดหมาย กรุณากรอกข้อมูลตามความเป็นจริง พร้อมเบอร์โทร.ที่สามารถติดต่อได้ ไม่ควรใช้เบอร์โทร.ผู้แทน ยกเว้น ผู้ยื่นคำร้องสูงอายุมาก ๆ หรือเด็กเล็กมาก ๆ
- เอกสารต้นฉบับที่เป็นภาษาไทย อาทิ สำเนาหนังสือรับรองบริษัท/กิจการร้านค้า, สำเนาทะเบียนบ้าน (กรณีเด็ก), สำเนาสูติบัตร (กรณีผู้ที่ยังต่ำกว่า 20 ปี), สำเนาทะเบียนสมรส, สำเนาทะเบียนหย่า, สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ, สำเนาใบเปลี่ยนนามสกุล จะต้องถูกแปลเป็นภาษาอังกฤษ ทั้งนี้ทางบริษัทฯ จะบริการท่าน ยกเว้น สำเนาหนังสือสัญญาซื้อขาย/สัญญาเช่า/สัญญาอาชีพพิเศษที่มีเนื้อหาระบุเจาะจง กรุณาใช้บริการศูนย์การแปลภาษาอังกฤษ เพื่อหลีกเลี่ยงความผิดพลาดในด้านงานแปล ค่าใช้จ่ายผู้ยื่นคำร้องจะต้องชำระด้วยตนเอง



- หนังสือเดินทางมีอายุไม่ต่ำกว่า 6 เดือน
  - โดยนับวันเริ่มเดินทางเป็นหลัก หากนับแล้วเกิน 6 เดือนหนังสือเดินทางนี้สามารถใช้ได้ แต่หากนับแล้วต่ำกว่า 6 เดือน ผู้เดินทางจะต้องไปยื่นคำร้องขอทำหนังสือเดินทางเล่มใหม่ที่กองหนังสือเดินทาง
  - หน้าหนังสือเดินทางจะต้องมีหน้าว่างสำหรับวีซ่าอย่างน้อยไม่ต่ำกว่า 3 หน้า
  - หากท่านเปลี่ยนหนังสือเดินทางเล่มใหม่ กรุณาเตรียมเล่มเก่าให้ด้วยเนื่องจากประวัติการเดินทางของท่านจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการยื่นคำร้องขอวีซ่า
  - ท่านที่มีปกหนังสือเดินทางกรุณาถอดออกและไม่จำเป็นต้องส่งให้กับบริษัททัวร์ หากมีการสูญหาย บริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบต่อปกหนังสือเดินทางนั้นๆ

○ รูปถ่ายสีขนาด 2 นิ้ว จำนวน 2 รูป เน้นหน้า (ขนาดรูปหน้าเท่ากับในหนังสือเดินทาง)



**สัดส่วนใบหน้า 90%**

- ฉากหลังสีขาวเท่านั้น เนื่องจากสถานทูตจะต้องสแกนรูปลงบนวีซ่า
- รูปถ่ายหน้าตรงห้ามใส่แว่น, ห้ามคาดผมและห้ามใส่หมวกหรือเครื่องประดับบังหน้าตา \*\*
- สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
  - กรณีเป็นเด็ก อายุต่ำกว่า 15 ปี
  - ใช้สำเนาสูติบัตร พร้อมฉบับแปลเป็นภาษาอังกฤษ
- หากเด็กอายุมากกว่า 15 ปี แต่ไม่เกิน 20 ปี และยังศึกษาอยู่ถึงแม้มีบัตรประชาชนแล้ว ทางสถานทูตขอสำเนาสูติบัตรด้วยและกรุณาแนบฉบับแปลเป็นภาษาอังกฤษ หมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ทั้งเบอร์ที่ทำงาน, เบอร์บ้านและเบอร์มือถือ
- สำเนาทะเบียนสมรส กรณีท่านที่สมรสแล้ว
- สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ กรณีท่านที่มีการเปลี่ยนชื่อ
- สำเนาใบเปลี่ยนนามสกุล กรณีท่านที่มีการเปลี่ยนนามสกุล
- สำเนาใบหย่า กรณีท่านที่หย่าแล้ว
- หนังสือรับรองการทำงาน หรือเอกสารบ่งชี้การมีอาชีพและมีรายได้ของผู้เดินทาง

- **กรณีลูกจ้าง** ใช้ใบรับรองการทำงานของบริษัทที่ท่านอยู่เป็นภาษาอังกฤษเท่านั้น (ตัวจริง) โดยมีรายละเอียดการเข้าทำงาน, อัตราเงินเดือน, ตำแหน่งงาน เป็นต้น (หนังสือรับรองการทำงานต้องออกมาไม่เกิน 1 เดือนนับจากวันยื่น)

**\*\* สำเนาสลิปเงินเดือน ถ่ายย้อนหลังไม่ต่ำกว่า 3 เดือน พร้อมฉบับแปลเป็นภาษาอังกฤษ \*\***

- **กรณีมีอาชีพรับราชการ** ใช้หนังสือรับรองการทำงานจะต้องคัดเป็นภาษาอังกฤษเท่านั้น (ตัวจริง) โดยระบุตำแหน่ง, อัตราเงินเดือนในปัจจุบัน, วันเดือนปีที่เริ่มทำงานกับหน่วยงาน หรือ องค์กร พร้อมใบลาและ สำเนาบัตรประจำตัวราชการ 1 ชุด (หนังสือรับรองการทำงานต้องออกมาไม่เกิน 1 เดือนนับจากวันยื่น)

**\*\* สำเนาสลิปเงินเดือน ถ่ายย้อนหลังไม่ต่ำกว่า 3 เดือน พร้อมฉบับแปลเป็นภาษาอังกฤษ \***

**\*\* กรณีที่ไม่มีสำเนาสลิปเงินเดือน หรือทำงานแบบไม่มีสลิป ให้ทำจดหมายชี้แจงมาเป็นภาษาอังกฤษ ชี้แจงโดยละเอียด เช่น รับเงินเดือน โดยเป็นเงินสด หรือวิธีอื่นแล้วแต่กรณี \*\***

- **กรณีเป็นเจ้าของกิจการ** ใช้สำเนาทะเบียนการค้า หรือ สำเนากรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือ สำเนาหนังสือรับรองความเป็นเจ้าของกิจการ โดยจะต้องคัดมาไม่ต่ำกว่า 3 เดือน พร้อมฉบับแปลเป็นภาษาอังกฤษ
- **กรณีท่านที่เป็นแม่บ้าน**
  - หากไม่มีอาชีพหรือเป็นแม่บ้าน ใช้เอกสารการทำงานและการเงินของสามี พร้อม แสดงสำเนาทะเบียนสมรส
  - หากสมรสโดยไม่จดทะเบียน ใช้เอกสารการทำงานและการเงินของสามี พร้อม แสดงสำเนาทะเบียนสมรสพร้อมแสดงสำเนาสูติบัตรบุตร ทั้งนี้เพื่อแสดงความสัมพันธ์การเป็นสามี-ภรรยา หากไม่มีบุตรด้วยกัน ควรคัดหนังสือชี้แจงเกี่ยวกับความสัมพันธ์การเป็นสามี-ภรียากัน โดยมีได้จดทะเบียน
- **กรณีท่านที่ว่างงาน ไม่มีรายได้** จะต้องเป็นผู้สนับสนุนค่าใช้จ่าย พร้อมแสดงหลักฐานการทำงานและหลักฐานทางการเงินของผู้รับรอง พร้อมชี้แจงโดยหนังสือหรือจดหมายเป็นลายลักษณ์อักษร ชี้แจงการรับรองค่าใช้จ่ายให้แก่ผู้เดินทางพร้อมแสดงความสัมพันธ์ โดยเบื้องต้น ควรมีความสัมพันธ์ใกล้ชิด หรือญาติใกล้ชิด (กรณีนี้หากความสัมพันธ์ไม่สามารถสืบได้ หรือไม่เป็นความจริง ท่านอาจถูกปฏิเสธการยื่นคำร้องขอวีซ่านี้)
- **กรณีเป็นเด็กนักเรียนและนักศึกษา**
  - ใช้หนังสือรับรองทางการศึกษาและแสดงความเป็นนักเรียน หรือ นักศึกษา จากโรงเรียนหรือจากสถาบัน เป็นภาษาอังกฤษ (ฉบับจริง)



○ หลักฐานการเงิน

- **สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ส่วนตัว** ถ่ายสำเนาทุกหน้าย้อนหลัง 6 เดือน และปรับสมุดอัปเดตถึงเดือนปัจจุบันที่สุดเท่าที่จะทำได้หรือไม่ต่ำกว่า 15 วันนับจากวันนัดหมายยื่นวีซ่า พร้อมสำเนานำบัญชีหน้าแรกที่มีชื่อเจ้าของบัญชี

- **หากสมุดบัญชีธนาคารใดที่ไม่มีเลขที่เล่มกำกับทุกหน้ารายการต้องขอแสดงเล่มที่จากธนาคารย้อนหลัง 6 เดือน พร้อมประทับตราจากธนาคารเท่านั้นและปรับยอดให้เป็นปัจจุบันไม่ต่ำกว่า 15 วัน นับจากวันนัดหมายยื่นวีซ่า**

- หากรายการปรับสมุดบัญชีของท่านมีบางเดือนหายไป ขอให้ออกเป็น statement จากธนาคารย้อนหลังไม่ต่ำกว่า 6 เดือนและปรับยอดให้ล่าสุด ไม่ต่ำกว่า 15 วันนับจากวันนัดหมายยื่นวีซ่า แต่หากใช้ statement แล้วยังคงไม่มีการเคลื่อนไหวทุกเดือน ขอให้ทำหนังสือหรือจดหมายเป็นลายลักษณ์อักษรชี้แจงเป็นภาษาอังกฤษ ตามความเป็นจริง อาทิ ไม่มีการเคลื่อนไหวเนื่องจากไม่ได้ติดต่อบริษัทเป็นระยะเวลาหรือเหตุผลอื่นๆ ตามแต่ละบุคคล เป็นต้น

- หากมีการต่อเล่มจากสมุดเล่มเก่า กรุณาถ่ายสำเนาหน้าแรกที่มีชื่อเจ้าของบัญชีของเล่มเก่าที่ต่อ พร้อมกับตัวเลขบัญชีเงินฝากเป็นปัจจุบัน

- กรณีมีเงินฝากในบัญชีน้อยเกินไปใน 1 เล่ม กรุณาแสดงสำเนาสมุดบัญชีเล่มอื่นแนบด้วย อาทิ เช่น บัญชีเงินฝากประจำ เป็นต้น

- กรณีที่เดินทางเป็นครอบครัว หากใช้บัญชีใดบัญชีหนึ่งในการยื่นวีซ่า ต้องออกหนังสือรับรองค่าใช้จ่ายให้บุคคลในครอบครัวด้วยแต่อย่างไรก็ตาม โดยเฉพาะคู่สามี-ภรรยา จะต้องสำเนาสมุดบัญชีการเงินส่วนตัวประกอบด้วยแม้ว่าจะจดทะเบียนสมรสแล้วก็ตาม หากมีการเงินในบัญชีน้อย ฝ่ายที่มีการเงินมากกว่าจะต้องทำจดหมายรับรองการเงินพร้อมระบุชื่อและความสัมพันธ์ชี้แจงต่อสถานทูตเป็นลายลักษณ์อักษรด้วย

**\*\*\* สถานทูตไม่รับบัญชีกระแสรายวันทุกกรณี \*\*\* ทั้งนี้เพื่อแสดงให้เห็นว่ามีฐานะทางการเงินเพียงพอที่จะครอบคลุมกับค่าใช้จ่ายได้อย่างไม่เดือดร้อนเมื่อกลับสู่ภูมิลำเนา**

○ กรณีเด็กอายุต่ำกว่า 20 ปี (กรณีไม่ได้เดินทางกับบิดาหรือมารดา หรือ บิดา-มารดา หย่าร้าง)

- จะต้องมียินยอมจากผู้ปกครองทั้งบิดาและมารดา

- หากเด็กเดินทางไปกับบิดาจะต้องมีใบรับรองจากมารดา โดยมารดาจะต้องคัดจดหมายยินยอมให้บุตรเดินทางไปต่างประเทศกับมารดาโดยมีการรับรองค่าใช้จ่ายพร้อมแจ้งความสัมพันธ์และยินดีชดเชยค่าเสียหายที่อาจเกิดขึ้นโดยคัดฉบับจริงจากอำเภอต้นสังกัดเป็นภาษาอังกฤษ หรือหากได้มาเป็นภาษาไทย กรุณาแนบฉบับแปลเป็นภาษาอังกฤษแนบด้วย พร้อมทั้งแนบสถานะทางการเงินและการเงินของมารดาเพื่อรับรองแก่บุตรด้วย

- หากเด็กเดินทางกับมารดาจะต้องมีใบรับรองจากบิดา โดยบิดาจะต้องคัดจดหมายยินยอมให้บุตรเดินทางไปต่างประเทศกับมารดาโดยมีการรับรองค่าใช้จ่ายพร้อมแจ้งความสัมพันธ์และยินดีชดเชยค่าเสียหายที่อาจเกิดขึ้นโดยคัดฉบับจริงจากอำเภอต้นสังกัดเป็นภาษาอังกฤษ หรือหากได้มาเป็นภาษาไทย กรุณาแนบฉบับแปลเป็นภาษาอังกฤษแนบด้วย พร้อมทั้งแนบสถานะทางการเงินและการเงินของบิดาเพื่อรับรองแก่บุตรด้วย

- หากเด็กไม่ได้เดินทางทั้งกับบิดาและมารดา โดยบิดาจะต้องคัดจดหมายยินยอมให้บุตรเดินทางไปต่างประเทศกับมารดาโดยมีการรับรองค่าใช้จ่ายพร้อมแจ้งความสัมพันธ์และยินดีชดเชยค่าเสียหายที่อาจเกิดขึ้นโดยคัดฉบับจริงจากอำเภอต้นสังกัดเป็นภาษาอังกฤษ หรือหากได้มาเป็นภาษาไทย กรุณาแนบฉบับแปลเป็นภาษาอังกฤษแนบด้วย พร้อมทั้งแนบสถานะทางการเงินและการเงินของบิดาเพื่อรับรองแก่บุตรด้วย

- **กรณีเด็กที่บิดา-มารดาหย่าร้าง** จะต้องแนบสำเนาใบหย่า และมีการสลักหลังโดยมีรายละเอียดว่าฝ่ายใดเป็นผู้ดูแลบุตร พร้อมแนบฉบับแปลเป็นภาษาอังกฤษ

\*\*\* การบิดเบือนข้อเท็จจริงประการใดก็ตามอาจจะถูกระงับมิให้เดินทางเข้าประเทศในกลุ่มเชงเก้นเป็นการถาวร และถึงแม้ว่าท่านจะถูกปฏิเสธวีซ่า สถานทูตไม่คืนค่าธรรมเนียมที่ได้ชำระไปแล้วและหากต้องการขอยื่นคำร้องใหม่ก็ต้องชำระค่าธรรมเนียมใหม่ทุกครั้ง

\*\*\* หากสถานทูตมีการสุ่มเรียกสัมภาษณ์บางท่าน ทางบริษัท ขอความร่วมมือในการเชิญท่านไปสัมภาษณ์ตามนัดหมายและโปรดแต่งกายสุภาพ ทั้งนี้ทางบริษัทฯ จะส่งเจ้าหน้าที่ไปอำนวยความสะดวกและประสานงานตลอดเวลาและหากสถานทูตขอเอกสารเพิ่มเติม ทางบริษัทฯ ใด่รับทราบและจัดส่งเอกสารดังกล่าวเช่นกัน

\*\*\* กรณีที่ท่านยกเลิกการเดินทางภายหลังจากการได้วีซ่าแล้ว ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการแจ้งสถานทูต ยกเลิกวีซ่าของท่านเนื่องจากการขอวีซ่าในแต่ละประเทศจะถูกบันทึกไว้เป็นสถิติในนามของบริษัทฯ

\*\*\* เมื่อท่านได้ชำระเงินค่ามัดจำหรือทั้งหมด ไม่ว่าจะเป็นการชำระผ่านตัวแทนของบริษัทฯ หรือชำระโดยตรงกับทางบริษัทฯ จะขอถือว่าท่านรับทราบและยอมรับในเงื่อนไขต่าง ๆ ของบริษัทฯ ที่ได้ระบุไว้โดยทั้งหมด

**\*\* กรณีมีการขอใช้หนังสือเดินทางในระหว่างการยื่นวีซ่า ท่านต้องแจ้งความจำนงแก่บริษัททัวริให้ทราบล่วงหน้า แต่หากกรณีท่านที่ต้องใช้หนังสือเดินทางก่อนกำหนดวันยื่นวีซ่าและท่านไม่สามารถนำหนังสือเดินทางมาแสดงได้ทัน ท่านนั้นจะต้องมายื่นเดี่ยวและแสดงตัวที่สถานทูตตามกำหนดการของสถานทูตเช่นเดียวกัน \*\***





บริษัท วันเวิลด์ เซอร์วิส จำกัด / ONE WORLD SERVICE co.,ltd.  
 199/88 หมู่ 12 คาซาศิตันนวลจันทร์ 1 ถนนนวลจันทร์ แขวงนวลจันทร์ เขตบึงกุ่ม กรุงเทพฯ 10230  
 199/88 moo12 Casacity Nuanchan 1, Nuanchan rd, Nuanchan, Bungkhum, Bangkok 10230  
 E-mail : oneworldservice@yahoo.com, sales@oneworldservice.co.th www.oneworldservice.co.th



T.A.T. LICENCE 11/5721 tel.(66) 2-184-2688 fax.(66) 2-184-2677 Hotline 08-0589-5898-9 www.facebook.com/oneworldservice

\*\*\* ทางสถานทูตจะรับพิจารณาเฉพาะท่านที่มีเอกสารพร้อมและมีความประสงค์ที่จะเดินทางไปท่องเที่ยวยังประเทศตามที่ระบุ  
 เท่านั้น การปฏิเสธวีซ่าอันเนื่องมาจากหลักฐานในการขอยื่นวีซ่าปลอมหรือผิดวัตถุประสงค์ในการยื่นขอวีซ่าท่องเที่ยว ทางบริษัทฯ ขอ  
 สงวนสิทธิ์ในการคืนเงิน โดยจะหักค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงและจะคืนให้ท่านหลังจากทัวร์ออกเดินทางภายใน 20 วัน โปรแกรมการเดินทาง  
 อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม ทั้งนี้จะคำนึงถึงประโยชน์และความปลอดภัยของผู้เดินทางเป็นหลัก

**กรอกข้อมูลตามความจริง เพราะมีผลกับการยื่นขอวีซ่าเข้ายุโรป**  
 หากมีรายละเอียดใด ๆ ที่ไม่เหมือนกับความเป็นจริงหรือไม่เหมือนกับตอนนำเอกสารส่งยื่นคำร้องขอวีซ่า ทาง  
 ศูนย์ยื่นหรือสถานทูตขออนุญาตเรียกเก็บค่าธรรมเนียมในการเปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อมูลในระบบออนไลน์ จุด  
 ละ 200 บาท / ท่าน  
 กรุณากรอกให้ครบถ้วน อย่าปล่อยว่างไว้ อาทิ เกษียณ / แม่บ้าน / อาชีพอิสระ /  
 ไม่ได้ศึกษาแล้ว / รอศึกษาต่อ เป็นต้น รบกวนระบุมาให้เรียบร้อย

1. ชื่อ-สกุล (ภาษาไทย).....  
 ชื่อ-สกุล (ภาษาอังกฤษ) .....  
 ชื่อ-สกุลเดิม กรณีมีการเปลี่ยนชื่อหรือชื่อ-สกุลเดิม หรือนามสกุลเดิมก่อนแต่งงาน  
 (ภาษาไทย)..... (ภาษาอังกฤษ).....  
 หมายเลขหนังสือเดินทาง ..... วันเดือนปี เกิด .....  
 วันออกหนังสือเดินทาง ..... วันหมดอายุหนังสือเดินทาง .....  
 สถานที่เกิด ..... หมายเลขบัตรประชาชน .....
2. สถานภาพ  โสด  แต่งงานจดทะเบียน  แต่งงานไม่จดทะเบียน  หย่า  หม้าย
3. กรณีท่านที่แต่งงานแล้ว ไม่ว่าจะ เป็นแบบจดทะเบียนหรือไม่ก็ตาม กรุณากรอกรายละเอียดของ คู่สามี-ภรรยา  
 สามี, ภรรยา ชื่อ-นามสกุล.....  
 วันเกิด ของสามี-ภรรยา ..... สถานที่เกิด สามี-ภรรยา .....
4. ที่อยู่ปัจจุบันตามทะเบียนบ้าน (ภาษาอังกฤษ).....  
 ..... รหัสไปรษณีย์   
 ที่อยู่ปัจจุบันปัจจุบัน หากเหมือนในทะเบียนบ้านให้เขียนว่า As above (ภาษาอังกฤษ).....  
 .....  
 รหัสไปรษณีย์  โทรศัพท์บ้าน .....  
 โทรศัพท์มือถือ  ..... อีเมลล์ .....



5. ชื่อสถานที่ทำงาน / สถานศึกษา (ภาษาอังกฤษ).....

(กรุณาแจ้งด้วยว่า กิจกรรมที่ท่านนั้นเกี่ยวกับอะไร ด้านใด .....

กรณีประกอบอาชีพอิสระ (กรุณาแจ้งลักษณะการทำงานและที่อยู่ทำงานให้ชัดเจนเช่นกัน)

ที่อยู่สถานที่ทำงาน / สถาบันศึกษา (ภาษาอังกฤษ) .....

..... รหัสไปรษณีย์

ตำแหน่งหน้าที่ (ภาษาอังกฤษ).....

โทรศัพท์   ..... หมายเลขต่อภายใน (ถ้ามี)    .....

กรณีศึกษาอยู่ กรุณาแจ้งระดับชั้นหรือระดับการศึกษา (ภาษาอังกฤษ) .....

กรณีในระดับอุดมศึกษา กรุณาแจ้งคณะและวิชาหลักที่ศึกษา (ภาษาอังกฤษ) .....

7. ชื่อบุคคลที่ร่วมเดินทางไปด้วย.....

ความสัมพันธ์กับผู้เดินทางร่วมครั้งนี้ (ระบุ).....

8. ท่านเคยเดินทางเข้ายุโรปใน 3 ปีที่ผ่านมาหรือไม่  ไม่เคย  เคย (กรณีที่เคยให้ระบุวันที่)

ตั้งแต่วันที่   ..... ถึงวันที่   ..... รวม   ..... วัน

ท่านเคยได้รับการสแกนนิ้วมือหรือไม่  ไม่เคย  เคย

กรณีที่ท่านเคยได้รับการสแกนนิ้วแล้ว กรุณาระบุวันที่ .....

9. ท่านสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการเดินทางด้วยตัวท่านเองหรือไม่  ตัวเอง  มีผู้สนับสนุนค่าใช้จ่าย

(กรณีที่มีผู้สนับสนุนค่าใช้จ่ายให้ระบุผู้สนับสนุนค่าใช้จ่ายของท่านและระบุความสัมพันธ์ และเดินทางด้วยกันหรือไม่)

ผู้สนับสนุนค่าใช้จ่ายของท่าน คือ .....

ความสัมพันธ์กับท่าน .....

เดินทางด้วยกันกับท่านหรือไม่  เดินทางด้วยกัน  ไม่ได้เดินทางด้วยกัน

+++++